

CONTRATTO PER L'ABBONAMENTO AL SERVIZIO DI CAR SHARING

CONTRATTO N. _____ VALIDO DAL _____ DURATA (mesi) 12
N°. TESSERE ASSOCIATE 1 Convenzione / Promozione Standard

Tra

nome _____ cognome _____ , nato a _____ il
_____ residente in _____ CAP _____ Località
_____ (Prov. __) Telefono: _____ Cellulare: _____
E-mail: _____ Codice Fiscale _____ Doc. Identità
n° _____ scadenza _____ Patente n° _____ luogo/data
rilascio scadenza _____ domiciliato in _____ n. _____ CAP
_____ Località _____ (Prov. _____)

di seguito denominato “Abbonato”;

e

Atam Spa, con sede legale in Arezzo, Loc. Case Nuove di Ceciliano 49/5, Tel. 0575/984520, indirizzo internet www.atamarezzo.it, Codice Fiscale 92004460512, di seguito denominato “Gestore” Premesso che

a. Il car sharing è un sistema che prevede l'utilizzo condiviso dei veicoli, messi a disposizione dal Gestore, e del servizio tra gli abbonati e si basa quindi anche sul comportamento rispettoso e civile di ciascuno di essi nei confronti degli altri e del sistema.

b. L'Abbonato, dopo aver preso visione delle modalità operative e logistiche del servizio car sharing nonché del relativo Regolamento, ha dichiarato il proprio interesse all'utilizzo del servizio ed ha espressamente richiesto di abbonarsi per acquisire la disponibilità del numero di tessere indicate nell' intestazione.

c. La sottoscrizione del presente contratto (poi detto “Contratto”) è presupposto per l'iscrizione dell'Abbonato nell'Elenco Abbonati al servizio di car sharing (poi detto “servizio”).

d. Il Gestore, per l'esecuzione degli obblighi contrattuali, si avvale del servizio di Call Center fornito da ACI Global S.p.A..

e. Eventuali modificazioni delle strutture terze e del Call Center di cui la società si avvale, delle modalità di erogazione del servizio e del Regolamento potranno essere effettuate ad insindacabile giudizio del Gestore e si intenderanno conosciute con la loro pubblicazione nel sito internet del Gestore. Tutto ciò premesso si conviene quanto segue

Articolo 1 – validità delle premesse

1.1 Le premesse si intendono parte integrante e fondante il presente contratto e ne costituiscono presupposto inscindibile.

Articolo 2 - Oggetto

2.1 L'Abbonato ha diritto di prenotare ed utilizzare, compatibilmente con la disponibilità del momento, i veicoli del Gestore, con le modalità e costi riportati nel Regolamento, che costituisce parte integrante del presente contratto, nonché alle condizioni di seguito specificate;

2.2 L'accesso ai veicoli avviene mediante una tessera Arezzo Card dotata di microchip rilasciata dal Gestore;

Articolo 3 - Utilizzo della Tessera

3.1 L'Abbonato acquisisce la disponibilità della tessera Arezzo Card indicata nell' intestazione e collegata al presente contratto e viene rilasciata, previa richiesta, dal Ticket Point – Piazza della Repubblica n. 1 Arezzo (www.arezocard.it) preliminarmente all'iscrizione al servizio di Car Sharing;

3.2 L'Abbonato acquisisce esclusivamente un diritto d'uso personale e non cedibile se non in conformità a quanto riportato nel regolamento allegato al presente contratto;

3.3 A ciascuna tessera rilasciata dal Gestore è univocamente associato un numero di PIN segreto da utilizzarsi per l'accesso al servizio;

3.4 L'Abbonato è responsabile dei danni subiti dal Gestore nel caso di abuso o smarrimento della tessera.

Articolo 4 - Disciplina del contratto

4.1 L'Abbonato deve osservare le clausole del Contratto e del Regolamento - emanato dal Gestore per disciplinare altri aspetti tecnici ed economici del servizio - che egli dichiara di aver esaminato e quindi di ben conoscere, e curarne il rispetto;

4.2 Il Gestore si riserva la facoltà di aggiornare ed integrare le disposizioni del Regolamento e comunicare, anche in costanza di contratto, indicazioni tecniche ed operative finalizzate a migliorare la fruizione del servizio. Esse saranno vincolanti per l'Abbonato, una volta pubblicate sul sito Internet del Gestore e comunque decorsi dieci giorni dal ricevimento della relativa comunicazione. L'inosservanza di tali nuove prescrizioni comporterà l'immediata risoluzione del presente contratto.

Articolo 5 – Decorrenza e durata del contratto – Rinnovo – Sospensione – Recesso - Risoluzione

5.1 Il Gestore, ricevuto il contratto firmato in ogni sua parte, verifica il possesso del permesso di guida dell'Abbonato e provvede all'attivazione della tessera.

5.2 Il Contratto ha durata e decorrenza specificate nell' intestazione. Alla scadenza, in assenza di disdetta da inviare almeno 30 giorni prima a mezzo lettera raccomandata A/R, il contratto si intenderà automaticamente rinnovato per un periodo di un anno.

5.3 In caso di giustificato motivo e/o di cessazione dell'attività, il Gestore può recedere dal rapporto anche senza preavviso, dandone comunicazione all'Abbonato mediante mail con avviso di ricevimento o raccomandata A/R. Costituiscono giustificato motivo di recesso i casi espressamente previsti dalle presenti condizioni contrattuali.

5.4 Ogni altra grave violazione delle condizioni contrattuali, del Regolamento, nonché un uso improprio delle vetture tale da configurare violazione del Pagina:1 codice della strada, del codice civile o del codice penale costituiscono causa di risoluzione del contratto per inadempimento dell'Abbonato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 cod. civ. a far data dalla comunicazione che il Gestore invierà ai sensi della predetta norma all'Abbonato mediante mail con avviso di ricevimento o raccomandata A/R.

5.5 In alternativa, il Gestore può sospendere il servizio all'Abbonato, disattivando la tessera fino alla cessazione dell'inadempimento. Decorsi inutilmente sei mesi dall'inizio della sospensione senza che le cause della stessa siano state rimosse, il contratto si intenderà risolto di diritto.

5.6 Resta comunque fermo l'obbligo, per l'Abbonato, di provvedere al pagamento delle tariffe fisse (se presenti) per l'anno in corso, delle tariffe variabili e delle indennità già maturate a proprio carico.

5.7 In caso di recesso da parte del Gestore per cessazione dell'attività saranno restituite all'Abbonato le quote non godute delle tariffe fisse (se presenti) relative al periodo di mancato utilizzo, mentre null'altro sarà dovuto a qualsiasi titolo.

5.8 Nei casi espressamente previsti dal contratto e dal Regolamento il Gestore può altresì sospendere il servizio, anche senza preavviso, disattivando la tessera fino alla cessazione del motivo di sospensione.

5.9 La cessazione del rapporto contrattuale comporta la disattivazione del contratto di car sharing presente sulla Tessera associata.

Articolo 6 - Utilizzo dei veicoli

6.1 I veicoli devono essere usati nei modi e limiti stabiliti dal Contratto, dal Regolamento e dalle disposizioni ricevute a cura del Call Center ovvero del Gestore.

6.2 L'utilizzo dei veicoli è consentito soltanto all'Abbonato e non può essere affidata a terzi.

6.3 In caso di difficoltà o impossibilità alla guida il Conducente dovrà prendere immediato contatto con il Call Center ed attenersi alle istruzioni ricevute.

6.4. Il prelievo e la riconsegna dei veicoli Twizy sono consentiti esclusivamente all'interno dell'area di copertura del servizio. Ogni prelievo e/o riconsegna extraterritoriale dovrà essere preventivamente comunicato e autorizzato dal Gestore.

6.5 In caso di violazione dei suddetti obblighi, il Gestore può recedere dal rapporto ai sensi dell'art. 5 del presente contratto.

6.6 Il veicolo potrà essere dotato di apparecchiature utili per l'identificazione del conducente, il controllo satellitare del mezzo, la verifica delle condizioni di traffico. L'Abbonato si obbliga pertanto a fornire tutte le informazioni utili e richieste per il miglior funzionamento dei dispositivi di rilevamento, autorizzandone espressamente l'uso anche ai fini e per gli effetti dell'attuale normativa in tema di privacy.

6.7 I veicoli possono accedere alle zone a traffico limitato (ZTL) in ottemperanza e con le limitazioni previste dalle norme del Comune di Arezzo e sostare gratuitamente nei parcheggi gestiti da ATAM Spa. Per i parcheggi gestiti con regolazione degli accessi mediante sbarre si può sostare gratuitamente soltanto nelle ore di presidio della Sala Operativa di ATAM Spa ovvero dalle 07:30 alle 22:00, tutti i giorni. L'Abbonato può parcheggiare il veicolo solamente ove consentito dal codice della strada. Non è consentito parcheggiare in stalli riservati quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, parcheggi riservati a persone disabili, alle forze dell'ordine, carico-scarico merci, taxi, istituzioni o corpi diplomatici.

Articolo 7 - Permesso di guida

7.1 L'Abbonato deve essere e rimanere, per l'intera durata del contratto, in possesso del permesso di guida valido per la categoria corrispondente al tipo di veicolo di cui intendono fare uso;

7.2 L'eventuale sospensione, azzeramento punti o ritiro del permesso di guida comporta l'automatica sospensione dell'interessato dall'accesso al servizio.

7.3 L'Abbonato deve comunicare entro 24 ore al Gestore gli eventi di cui al precedente comma a mezzo di lettera raccomandata A/R. Il mancato adempimento a tale obbligo informativo comporterà il risarcimento dell'eventuale danno derivante dalla mancata e/o ritardata comunicazione.

Articolo 8 – Tariffe, convenzioni e promozioni

8.1 Le tariffe del servizio, consistenti in una tariffa fissa e tariffe variabili, proporzionate all'uso dei veicoli, sono stabilite dal Regolamento, dal Tariffario Ufficiale del servizio, dai loro allegati e dai relativi aggiornamenti.

8.2. Il Gestore può procedere in qualsiasi momento all'aggiornamento delle tariffe, dandone comunicazione all'Abbonato, che avrà facoltà di recedere entro dieci giorni dal ricevimento della relativa comunicazione.

8.3 Il Gestore, in fase di rinnovo annuale, si riserva il diritto di verificare se sussistono le condizioni che danno diritto all'Abbonato di continuare a beneficiare del servizio.

Articolo 9 - Fatturazione e pagamenti

9.1 Il Gestore provvederà ad emettere le fatture entro la fine del mese di effettuazione delle corse.

9.2 Il Gestore riscuoterà l'importo delle fatture emesse secondo le modalità indicate in calce al presente contratto. Il Gestore si riserva di prevedere ulteriori e diverse forme di pagamento (ad esempio con installazione sulle vetture di terminali POS) comunicando le relative modalità di utilizzo e i termini di eventuali proposte.

9.3 Qualsiasi variazione relativa al codice IBAN o ai dati della carta di credito riportati in calce al contratto, che permettono al Gestore di incassare gli importi fatturati, devono essere comunicati immediatamente dall'Abbonato al Gestore.

9.4 In fattura, o in un apposito allegato, saranno esposte le tariffe, fissa e/o variabile, nonché eventuali spese che il Gestore abbia sopportato per fatto imputabile all'Abbonato (ad es., a mero titolo indicativo, per spese di pulizia dell'autoveicolo imbrattato, per ripristino e riparazione dell'autoveicolo, per sanzioni amministrative, per franchigie assicurative, per altri rimborsi spese, etc).

9.5 Eventuali reclami relativi agli importi esposti in fattura dovranno essere inviati al Gestore, a mezzo di lettera raccomandata A/R entro 7 giorni dal ricevimento a pena di decadenza.

9.6 In caso di mancato pagamento dell'importo in fattura, per qualsivoglia motivo, verranno automaticamente, e senza necessità di preventiva costituzione in mora, applicati interessi pari al tasso legale maggiorato di 3 punti percentuali.

9.7 In caso di perdurante insolvenza, oltre agli interessi di cui al precedente comma, il Gestore addebiterà all'Abbonato le spese relative alle procedure di recupero del credito.

9.8 Il Gestore si riserva, in anticipo rispetto alla normale emissione della fattura, di richiedere all'Abbonato un versamento in acconto sull'importo fino ad allora determinato dall'utilizzo del servizio. La mancata corresponsione del suddetto acconto autorizza il Gestore alla sospensione dal servizio stesso.

9.9 Qualsiasi ritardo nel pagamento costituisce giustificato motivo per il Gestore di sospendere il servizio e/o risolvere il contratto ai sensi dell'art.5.

Articolo 10 - Prenotazione, prelievo, uso e rilascio del veicolo

10.1 Le richieste di prenotazione dei veicoli devono essere effettuate dagli abbonati secondo le procedure indicate dal Regolamento e sono evase nell'ordine di arrivo e secondo disponibilità. Le prenotazioni devono contenere data e orario di ritiro nonché data e orario di restituzione.

10.2 Il veicolo può essere prelevato a partire dall'ora di inizio del servizio stabilita in fase di prenotazione.

10.3 Il veicolo deve essere rilasciato secondo le modalità e le indicazioni di luogo ed ora stabilite nel Regolamento e indicate in fase di prenotazione.

10.4 In caso di riconsegna del veicolo presso un punto fuori dall'area di copertura del servizio, se non preventivamente autorizzato, sarà applicata una penale nella misura stabilita dal Regolamento, fatto salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

10.5 Il Gestore non risponde per eventuali carenze di mezzi o impossibilità ad evadere le richieste ricevute. In particolare l'Abbonato, a fronte della mancata consegna del veicolo, non avrà diritto ad indennizzo alcuno.

Articolo 11 – Smarrimento o furto della tessera

11.1 L'Abbonato deve comunicare subito al Gestore l'eventuale smarrimento, furto o danneggiamento della tessera.

11.2 In caso di furto o smarrimento l'Abbonato, entro le successive 24 ore, deve presentare denuncia all'autorità di polizia e trasmettere copia della denuncia stessa al Gestore.

11.3 La sostituzione della tessera smarrita, rubata o danneggiata è subordinata al pagamento di un'indennità stabilita dal Regolamento.

Articolo 12 - Sanzioni amministrative pecuniarie

12.1 Le contravvenzioni derivanti dalla mancata osservanza delle norme sulla circolazione stradale sono a carico dell'Abbonato. Il Gestore potrà comunicare alla competente autorità i dati anagrafici dell'Abbonato, perché l'autorità possa provvedere alla notifica dei relativi verbali previsti dal Codice della Strada.

12.2 In alternativa a quanto previsto al comma precedente, il Gestore potrà provvedere immediatamente al pagamento delle sanzioni amministrative e richiedere all'Abbonato il rimborso dell'importo pagato.

12.3 Tutte le spese sostenute dal Gestore per le attività sopra indicate saranno addebitate all'Abbonato.

Articolo 13 - Sinistro o avaria del veicolo

13.1 In caso di sinistro o di avaria del veicolo, l'Abbonato deve darne immediatamente comunicazione al Call Center ed uniformarsi a quanto previsto dal Regolamento.

13.2 Saranno a carico dell'Abbonato tutti i danni al veicolo o a persone e cose di terzi imputabili all'Abbonato stesso, che non siano oggetto delle forme di copertura assicurativa predisposte dal Gestore che, in caso di sinistri passivi e di particolare gravità, si riserva il diritto di addebitare una penale il cui importo sarà stabilito dal Regolamento.

13.3 L'inadempimento dell'obbligo di cui al comma 1 costituisce giustificato motivo di risoluzione del contratto del Gestore ai sensi dell'art. 5, salvo comunque il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno

Articolo 14 - Furto del veicolo

14.1 L'Abbonato deve comunicare immediatamente il furto del veicolo al Call Center e sporgere denuncia presso l'autorità di polizia nelle successive 12 ore, trasmettendone copia al Gestore nello stesso termine.

14.2 L'inadempimento del suddetto obbligo, fatto salvo il maggior danno, potrà comportare l'addebito di una penale riportata in Regolamento. Qualora, per qualsivoglia motivo, la Compagnia assicuratrice presso cui è in corso polizza furto non dovesse provvedere al risarcimento a causa delle accertate modalità di furto, l'Abbonato risponde del relativo danno.

Articolo 15 - Assicurazioni e coperture rischi

15.1 Il Gestore provvede alla copertura assicurativa della R.C.A. per tutti i veicoli adibiti al servizio.

15.2 Il Gestore provvede altresì alla stipula della "polizza infortuni conducente" e alla copertura dei rischi per incendio, furto previsti da specifica polizza.

15.3 Le condizioni generali e i massimali delle suddette coperture sono a disposizione dell'Abbonato, previa richiesta.

15.4 Il Gestore può addebitare all'Abbonato i danni conseguenti a sinistri provocati in corso d'uso e non altrimenti coperti, quali il deprezzamento del veicolo, l'impiego di veicolo sostitutivo, rivalse ed addebiti di terzi.

15.5 Il Gestore, nel caso di sinistro passivo, ha altresì facoltà di addebitare all'Abbonato le franchigie ed i rimborsi spese inerenti la gestione delle suddette coperture.

Articolo 16 - Esonero da responsabilità

16.1 Il Gestore non risponde per i danni diretti o indiretti di qualsiasi natura che l'Abbonato o terzi possano in qualsiasi modo patire a causa del servizio o di variazioni delle modalità, orari e/o condizioni di erogazione del servizio nonché a causa di sospensione, interruzione o comunque indisponibilità del servizio stesso dipendenti dai veicoli, dagli apparati tecnologici, dai sistemi informatici di telecomunicazione e comunque da qualsiasi causa ivi comprese quelle imputabili sia ai propri fornitori che ai terzi.

16.2 E' esclusa qualsiasi responsabilità del Gestore per il mancato adempimento totale o parziale degli obblighi assunti per causa di forza maggiore quali, a titolo di mero esempio e non esaustivi: atti dello Stato e della Pubblica Amministrazione, atti della Pubblica Autorità, limitazioni legali, incendi, alluvioni, esplosioni, mobilitazioni, sommosse, scioperi, turbative industriali, mancanza di materie prime, mancanza di elettricità, interruzione delle linee telefoniche, mancanza di oli combustibili ed altri.

Articolo 17 – Dati personali

18.1 L'Abbonato garantisce la veridicità dei dati personali dichiarati al Gestore e si impegna a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione degli stessi mediante PEC (atam@pec.atamarezzo.it) o lettera raccomandata A/R.

Articolo 18 Penali

20.1 L'Abbonato espressamente riconosce, accetta e non contesta l'applicazione delle penali previste dal Regolamento del servizio.

Articolo 19 – Foro competente

21.1 Per qualsiasi controversia relativa alla sottoscrizione, interpretazione e/o esecuzione del presente contratto è competente il Foro di Arezzo

luogo _____, lì _____

Sottoscrizione Abbonato _____

Sottoscrizione Gestore ATAM S.p.A. _____

L'Abbonato, dopo aver preso visione del presente contratto, dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 del codice civile, di accettare integralmente ed approvare specificatamente le clausole di cui agli articoli: 2 Oggetto; 4.1 Disciplina del contratto; 4.2 Risoluzione del contratto; 5. Decorrenza-Durata-Rinnovo-Sospensione- Recesso- Risoluzione; 8 Tariffe; 9.4 Pagamenti-Reclami; 10.5 Prenotazione-Responsabilità; 11. Smarrimento, furto della tessera; 13.2 Sanzioni amministrative; 13.2 Sinistro o avaria-Rivalsa; 14. Furto dell'autovettura; 15.4 Assicurazione-Addebiti; 16. Esonero da responsabilità; 18 Penali; 19 Foro competente.

luogo _____, lì _____

Sottoscrizione Abbonato _____

Per presa visione, accettazione e ricevimento degli allegati: 1. Tariffe; 2. Regolamento; 3. Procedura d'uso del veicolo

Sottoscrizione Abbonato _____

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

In relazione all'Informativa Generale sul Trattamento dei Dati Personali da Lei messi a disposizione a A.T.A.M. S.P.A., si informa che questi verranno trattati per rispondere alle specifiche finalità connesse al presente documento; saranno quindi utilizzati per fornire il servizio da lei richiesto, oltre alle attività gestionali ed amministrative.

Il trattamento dei Suoi Dati Personali verrà effettuato mediante idonei strumenti cartacei, elettronici e/o telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità di cui sopra e, comunque, in modo tale da garantire la sicurezza e riservatezza dei Dati stessi. Il materiale raccolto sarà utilizzato esclusivamente per le finalità sopra indicate, un suo eventuale rifiuto di fornire i dati personali impedirà l'esecuzione del servizio richiesto. I Suoi Dati Personali potranno essere comunicati ad eventuali soggetti che forniscano ad A.T.A.M. S.P.A. prestazioni o servizi strumentali alle finalità sopra indicate. I Suoi Dati Personali saranno trattati per il tempo necessario all'esecuzione delle finalità sopra indicate e verranno conservati per il tempo necessario o secondo termini di legge.

Diritti soggetto interessato art. 15-16-17-20: accesso, aggiornamento, rettifica, integrazione, cancellazione, portabilità, limitazione dei dati personali trattati, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti; avere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento.

Il Titolare del trattamento dei Suoi Dati è A.T.A.M. S.P.A. con sede legale in LOC. CASE NUOVE DI CECILIANO 49/5, AREZZO (AR), nella persona del Legale Rappresentante. Qualsiasi richiesta relativa ai dati personali trattati da A.T.A.M. S.P.A. potrà essere inviata presso la sede legale in LOC. CASE NUOVE DI CECILIANO 49/5, AREZZO (AR), oppure scrivendo all'indirizzo di posta elettronica privacy@atamarezzo.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali di A.T.A.M. S.P.A. è contattabile presso l'indirizzo Loc. Case Nuove di Ceciliano 49/5, Arezzo (AR) email dpo@qmsrl.it

luogo _____, lì _____

Nome e cognome dell'interessato _____

Firma _____

Pagamento a mezzo Carta di Credito: Carta tipo: _____ (VISA e MasterCard)

nr. _____ Scadenza ___ / ___ Data: _____

Titolare Carta _____ Firma Titolare _____

REGOLAMENTO DEL SERVIZIO CAR SHARING DI AREZZO

- Introduzione
- Il presente Regolamento definisce le modalità d'uso del servizio di Car Sharing offerto da ATAM Spa di Arezzo.
- Il presente regolamento è pubblicato sul sito Internet carsharingarezzo.it.
- L'Abbonato è tenuto al rispetto delle clausole contenute nel presente Regolamento.
- ATAM Spa si riserva di modificare in qualsiasi momento il presente Regolamento o i suoi allegati dandone comunicazione all'Abbonato stesso e pubblicando ogni variazione e/o aggiornamento sul proprio sito.
- Per l'utilizzo del servizio di Car Sharing è indispensabile la prenotazione di un'auto.
- L'Abbonato paga solo per l'effettivo utilizzo durante ogni singolo noleggio, oltre alle eventuali penali se applicabili (vedi Tabella 2).
- Iscrizione al servizio
- L'iscrizione al servizio è concessa esclusivamente alle persone fisiche in possesso di Arezzo Card e può essere effettuata tramite sito Internet carsharingarezzo.it
- I requisiti essenziali per l'adesione e l'utilizzo del servizio da parte dell'Abbonato sono il possesso di:
 - Arezzo Card,
 - Patente di guida valida per la categoria di veicoli che si intende usare, non sospesa o priva di punti.
- L'adesione al servizio comporta il pagamento di € 5,00 come prepagamento dei noleggi successivi.
- Modalità di iscrizione
- Una volta collegato al sito Internet www.carsharingarezzo.it, l'Abbonato deve selezionare il pulsante "Iscriviti".
- Una volta aperta automaticamente la schermata di iscrizione, l'Abbonato deve inserire il numero della propria Arezzo Card. Vengono automaticamente riportati i dati già precompilati della Arezzo Card.
- L'Abbonato deve compilare i dati mancanti al fine di completare tutte le informazioni obbligatorie per l'iscrizione, ovvero:
 - dati della patente (nel caso non siano già presenti nei dati anagrafici precompilati dell'Abbonato);
 - tipologia di contratto (privato o azienda);
 - indirizzo e-mail;
 - numero cellulare;

- accettazione del presente Regolamento.
- Una volta completato l'inserimento delle informazioni per l'iscrizione, l'Abbonato deve effettuare il pagamento della quota di € 5,00 quale prepagamento dei noleggi successivi. L'Abbonato non è, comunque, ancora abilitato all'utilizzo del servizio.
- Successivamente al pagamento viene inviata una mail di accettazione con username e password dell'Abbonato per l'accesso al servizio.
- L'utente deve presentarsi al Ticket Point di ATAM SpA in Piazza della Repubblica 1, Arezzo per la presa visione della patente di guida da parte di un addetto di ATAM Spa. Se la patente è valida, l'addetto del Ticket Point abilita l'utente per l'utilizzo del servizio.
- A questo punto l'Abbonato può prenotare i veicoli in flotta.
- L'abbonamento ha la durata di un anno solare dalla data di iscrizione al servizio.
- All'atto dell'iscrizione, verrà attivato il servizio di interoperabilità, descritto nel punto 8) e sottopunti.
- ATAM Spa si riserva, comunque, di modificare in ogni momento, a suo insindacabile giudizio, la modalità di iscrizione descritta nel punto 4) e sottopunti.
- Localizzazione dei veicoli
 - Tutti i veicoli sono geo-localizzati tramite segnale GPS.
 - L'Abbonato può visualizzare tutti i veicoli disponibili e prenotabili sulla mappa, accedendo al sito Internet www.carsharingarezzo.it o App per smart phone.
 - Tutti i veicoli Twizy prenotabili sono localizzati all'interno della zona di copertura in cui è attivo il Servizio ("*Area di Copertura della Città*").
 - Tutti i veicoli Kangoo prenotabili sono localizzati all'interno del parcheggio di prelievo/rilascio (Parcheggio Mecenate).
 - I parcheggi dotati di colonnina di ricarica sono pubblicati sul sito internet carsharingarezzo.it.
- Prenotazione dell'auto
 - La prenotazione di un'auto può essere effettuata tramite:
 - sito Internet carsharingarezzo.it,
 - App per smart phone con sistema operativo iOS e Android,
 - chiamata telefonica al Call Center, attivo 24 ore su 24, al numero ripartito 89349917.
 - La prenotazione di un'auto Twizy dura un massimo di 15 minuti, trascorsi i quali, senza che l'Abbonato avvii il Noleggio, il veicolo viene reso nuovamente disponibile e prenotabile da altri Abbonati.
 - Per la prenotazione di un'auto Kangoo è necessario indicare orario e parcheggio di prelievo (Parcheggio Mecenate) e orario e parcheggio di rilascio (Parcheggio Mecenate).

- Per le prenotazioni di un'auto Kangoo, è possibile, a corsa già iniziata, se l'auto non ha prenotazioni successive, effettuare il prolungamento della medesima, utilizzando il computer di bordo.
- In caso di prenotazione scaduta di un'auto Kangoo, non è possibile prolungare o modificare la prenotazione stessa.
- L'eventuale annullamento o modifica di una prenotazione di una Kangoo comporterà un addebito di penali indicato nella Tabella 2.
- Nel caso di contemporanee prenotazioni multiple di veicoli, da parte dell'Abbonato, ATAM Spa si riserva di verificare l'utilizzo improprio e potrà sospendere il Servizio, o risolvere il Contratto, per violazione da parte dell'Abbonato stesso del principio di correttezza nell'utilizzo del Servizio.
- **Prelievo dell'auto**
- Dopo aver raggiunto il veicolo prenotato, l'Abbonato deve verificare che il led del lettore di smart card sia di colore arancio ("auto prenotata").
- L'Abbonato può sbloccare l'auto direttamente dalla App per smartphone, in alternativa può apporre la propria Arezzo Card in prossimità del lettore di smart card posizionato sul parabrezza dell'auto. Il led del lettore di smart card diventerà di colore rosso ("auto in uso").
- Nelle auto Twizy si aprirà automaticamente il bauletto situato a destra del cruscotto.
- Nelle auto Kangoo si apriranno automaticamente le
- Si sbloccherà il motore e un messaggio di benvenuto accoglierà l'Abbonato. Il sistema di bordo effettuerà alcune verifiche preliminari.
- Nelle auto Twizy l'Abbonato troverà la chiave di accensione del veicolo inserita nell' Ibutton all'interno del bauletto.
- Nelle auto Kangoo l'Abbonato troverà la chiave di accensione nel vano portaoggetti.
- Nel caso l'Abbonato non abbia provveduto a disconnettere il cavo di collegamento alla colonnina di ricarica, sul display di bordo viene visualizzato un messaggio di avvertimento per effettuare la disconnessione del cavo stesso.
- Qualora il sistema di bordo non fosse in grado di riconoscere la disconnessione, l'utente può procedere con un prelievo forzato, dopo la relativa conferma.
- Qualora l'Abbonato ritenga di dover riportare anomalie circa lo stato del veicolo può farlo premendo i tasti "Danni" e "Segnalazioni".
- Qualora si intendano segnalare dei danni alla carrozzeria, si dovranno cliccare i corrispondenti tasti posti intorno alla sagoma del veicolo. Un'ulteriore schermata sarà presentata per chiedere conferma della volontà dell'Abbonato di segnalare i danni.

- Qualora si intendano segnalare anomalie riscontrate all'interno del veicolo si dovrà selezionare la lista a scorrimento. Un'ulteriore schermata sarà presentata per chiedere conferma della volontà dell'Abbonato di riportare le segnalazioni.
- Nel caso in cui il veicolo non fosse idoneo all'utilizzo, l'Abbonato può, comunque, decidere di rilasciarlo, chiamando il Call Center.
- Utilizzo dell'auto
- Il noleggio del veicolo è regolato ai sensi del presente Regolamento e dalla disciplina civilistica applicabile.
- Il veicolo deve essere condotto nel rispetto del codice della strada, del codice civile e del codice penale e in generale con la massima diligenza.
- L'Abbonato all'atto di ogni singolo noleggio deve essere in pieno possesso delle proprie facoltà mentali e non deve aver assunto alcun tipo di droga, alcol o medicinale che possa limitare anche potenzialmente le capacità di guida dell'Abbonato.
- Eventuali sanzioni pecuniarie per la violazione delle norme di legge in materia di circolazione dei veicoli saranno notificate all'Abbonato che dovrà provvedere al pagamento.
- Il veicolo deve essere condotto esclusivamente dall'Abbonato iscritto al Servizio e titolare della prenotazione in corso. E' severamente vietato consentire la guida dei veicoli a terzi, anche se il soggetto terzo è un altro Abbonato. In caso di infrazione verrà addebitata all'Abbonato una Penale (vedi Tabella 2).
- I veicoli possono accedere alle zone a traffico limitato (ZTL), in ottemperanza e con le limitazioni previste dalle norme del Comune di Arezzo e sostare gratuitamente ai parcheggi gestiti da ATAM Spa. Per i parcheggi gestiti con regolazione degli accessi mediante sbarre si può sostare gratuitamente soltanto nelle ore di presidio della Sala Operativa di ATAM Spa ovvero dalle 07:30 alle 21:00, tutti i giorni. L'Abbonato può parcheggiare il veicolo solamente ove consentito dal codice della strada. Non è consentito parcheggiare in stalli riservati quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, parcheggi riservati a persone disabili, alle forze dell'ordine, carico-scarico merci, taxi, istituzioni o corpi diplomatici.
- A bordo dei veicoli è, severamente, vietato fumare. L'inosservanza di tale divieto comporterà l'addebito della pulizia interna della vettura e di una penale all'Abbonato che per ultimo ha utilizzato il veicolo (vedi Tabella 2).
- Il noleggio del veicolo inizia dal momento dell'accensione del led di colore rosso ("in uso") e dell'apertura del bauletto (per le auto Twizy) e delle portiere (per le auto Kangoo).
- Durante l'uso, nella parte centrale dei display, sono riportati, in un'area informativa, i dati di sintesi dello stato del noleggio (tempo di utilizzo trascorso e chilometri percorsi dall'inizio della corsa, chilometri di autonomia residua, percentuale di carica dell'auto).

- L'Abbonato può visualizzare il posizionamento del veicolo sulla mappa in modalità navigatore di bordo, selezionando l'apposito tasto.
- Nel caso di una sosta, l'Abbonato chiude il bauletto (sulle Twizy) oppure le portiere (sulle Kangoo) con le chiavi. Al momento del rientro dalla sosta l'Abbonato deve aprire il bauletto (nelle Twizy) e aprire le porte con le chiavi (nelle Kangoo).
- Se la differenza tra i chilometri di autonomia residua e i "chilometri di riserva" non è sufficiente a coprire la distanza dell'auto dall'Area di copertura del Servizio oppure dal parcheggio di rilascio (Mecenate), viene automaticamente visualizzato sul display un messaggio di allarme al raggiungimento del "punto di non ritorno" ed emesso un avviso registrato.
- Se l'Abbonato percorre una distanza tale che i chilometri di autonomia residua sono uguali al numero dei "chilometri di riserva" viene visualizzato sul display un messaggio di allarme al raggiungimento della "riserva", emesso un avviso registrato e inviato automaticamente un messaggio di allarme al Sistema Centrale. Nel caso l'Abbonato proseguisse il noleggio fino all'esaurimento della carica della batteria, gli verrà addebitata una penale (vedi Tabella 2).
- Durante l'utilizzo del veicolo, l'Abbonato può chiamare il Call Center, selezionando un apposito tasto.
- Rilascio dell'auto
- Alla fine del noleggio, per il rilascio dell'auto, una volta parcheggiato il veicolo Twizy all'interno dell'Area di Copertura della Città oppure parcheggiato il veicolo Kangoo al parcheggio di rilascio (Mecenate), l'Abbonato deve spegnere il motore, riporre le chiavi di accensione nell'ibutton posto all'interno del bauletto (per le Twizy) oppure nel vano portaoggetti (per le Kangoo) e selezionare l'opzione "Rilascio" sul computer di bordo. Una volta richiesto il rilascio viene presentato sul display un messaggio di attesa (per verifiche in corso).
- Una volta che il sistema di bordo avrà effettuato le dovute verifiche, un messaggio vocale ricorderà all'Abbonato di collegare il cavo alla colonnina di ricarica e attendere la verifica della connessione del cavo. L'Abbonato ha la possibilità di selezionare un pulsante per rilasciare il veicolo senza collegarlo alla colonnina di ricarica, nel caso non siano disponibili colonnine presso il punto di rilascio.
- Una volta collegato il cavo alla colonnina di ricarica oppure confermato il rilascio senza collegamento del cavo alla colonnina, viene automaticamente visualizzato un messaggio di arrivederci e attivato un count-down per il rilascio definitivo. Per terminare il noleggio prima dell'esaurimento del count-down l'Abbonato può passare nuovamente la propria Arezzo card sul lettore e attendere che il led verde si accenda.

- Prima di allontanarsi dal veicolo, l'Abbonato deve accertarsi che il led sia verde. In caso contrario, il veicolo rimane in stato di noleggio all'Abbonato.
- Vincoli per il rilascio dell'auto
 - L'Abbonato non può rilasciare il veicolo Twizy fuori dall'Area di Copertura della Città.
 - L'Abbonato non può rilasciare il veicolo Kangoo in un posto al di fuori del parcheggio di rilascio (Mecenate).
 - L'Abbonato non può rilasciare il veicolo se è in una zona dove non è possibile rilevare il segnale GPS e/o il segnale GSM/GPRS, anche se all'interno dell'Area di Copertura della Città (per le Twizy) oppure al parcheggio di rilascio (Mecenate). In questo caso il computer di bordo indicherà all'Abbonato la necessità di spostare la macchina in una zona con migliore ricezione.
- Recesso dell'abbonamento
 - Alla data di scadenza dell'abbonamento, lo stesso si intenderà automaticamente decaduto a meno di specifica richiesta di rinnovo.
 - ATAM Spa può recedere dal rapporto anche senza preavviso, dandone comunicazione all'Abbonato mediante lettera raccomandata A/R. Costituiscono giustificato motivo i casi espressamente previsti dalle presenti condizioni ed ogni altra grave violazione delle condizioni stesse e del Regolamento, nonché un uso improprio delle vetture tale da configurare violazioni del codice civile o penale.
 - Il recesso dell'una o dell'altra parte comporta l'immediata perdita della qualità di Abbonato, con conseguente immediata inaccessibilità al Servizio con pagamento delle eventuali pendenze residue.
 - In tutti i casi sono esclusi l'abbuono o la restituzione di tariffe fisse, di tariffe variabili e di indennità già maturate a debito dell'Abbonato.
- Pulizia veicoli e ritrovamento oggetti
 - L'Abbonato è tenuto a lasciare pulito il veicolo utilizzato. ATAM Spa si riserva il diritto di addebitare una penale per interventi di pulizia straordinaria all'Abbonato che per ultimo ha utilizzato il veicolo (vedi Tabella 2).
 - Il ritrovamento di oggetti abbandonati all'interno del veicolo va segnalato al Call Center che fornirà tutte le indicazioni necessarie per consentire il recupero degli stessi da parte di ATAM Spa.
- Tariffe, pagamento e fatturazione
 - L'Abbonato dichiara di essere a conoscenza del Tariffario riportato nella Tabella 1 e pubblicato sul sito internet carsharingarezzo.it.
 - La modalità di pagamento del Servizio deve essere effettuata mediante la carta di credito registrata dall'Abbonato nel proprio profilo all'atto dell'iscrizione.

- L'importo complessivo dei noleggi effettuati durante un mese è addebitato alla fine del mese stesso.
- In caso di utilizzo non corretto del veicolo, da parte dell'Abbonato, ATAM Spa si riserva il diritto di addebitare alla fine del mese l'importo complessivo di penali.
- La fattura mensile riporterà in dettaglio gli addebiti e/o accrediti effettuati nel corso del mese, specificando i relativi utilizzi ed eventuali costi ulteriori (ad esempio Penali).
- La fattura è emessa in formato pdf, inviata alla mail dell'Abbonato e, comunque, scaricabile dal profilo dell'Abbonato.
- **Malfunzionamento del veicolo**
- Malfunzionamento o blocco del veicolo all'interno dell'Area di Copertura della Città:
- L'Abbonato è tenuto a chiamare il Call Center per descrivere il problema e fornire l'indirizzo esatto in cui è parcheggiato il veicolo.
- Malfunzionamento o blocco veicolo all'esterno dell'Area di Copertura della Città o all'interno dell'Area di Copertura della Città, con veicolo parcheggiato fuori dagli spazi consentiti dal codice della strada (ad esempio, parcheggi riservati a persone disabili, alle forze dell'ordine, carico-scarico merci, taxi, istituzioni o corpi diplomatici):
- L'Abbonato è tenuto a chiamare il Call Center per descrivere il problema e fornire l'indirizzo esatto in cui si trova. Il Call Center può inviare sul posto un addetto alla movimentazione e manutenzione.
- **Sinistri**
- In caso di sinistro durante l'utilizzo del veicolo, l'Abbonato è tenuto a chiamare il Call Center immediatamente descrivendo il tipo di incidente, danno al veicolo e fornendo l'indirizzo esatto in cui si trova.
- Il Call Center può inviare sul posto un addetto alla movimentazione e manutenzione. In tal caso l'Abbonato, se non deve ricevere cure mediche, è tenuto a trattenersi sul posto almeno fino all'arrivo dell'operatore.
- L'Abbonato è tenuto a seguire tutte le istruzioni ricevute via telefono dal Call Center e/o sul posto dall'operatore. Il mancato rispetto di tali istruzioni potrà comportare l'applicazione di Penali.
- L'Abbonato deve consegnare all'operatore stesso eventuali moduli CID compilati al momento dell'incidente ed eventuali verbali rilasciati dalle autorità intervenute (Vigili, Polizia, ed altre autorità competenti). Nel caso l'intervento dell'operatore non sia possibile, l'Abbonato deve anticipare quanto prima via e-mail tutta la documentazione compilata e portarla alla sede di ATAM spa il primo giorno lavorativo "utile" (dalle ore 08:30 alle ore 13:30) dopo l'incidente per la consegna degli originali.

- Nel caso il veicolo fosse nelle condizioni di circolare regolarmente e l'Abbonato volesse, sotto la propria responsabilità, comunque, raggiungere la destinazione desiderata, l'Abbonato dovrà chiedere autorizzazione esplicita al Call Center a mantenere il veicolo in utilizzo.
- Furto, Rapina, Atti Vandalici
- In caso di furto, rapina, o atto vandalico ai danni del veicolo durante l'utilizzo dell'auto, l'Abbonato è tenuto a contattare immediatamente il Call Center fornendo il luogo in cui si trova e descrivendo l'accaduto.
- Il Call Center può inviare un operatore sul posto. In tal caso l'Abbonato è tenuto a trattenersi sul posto fino all'arrivo dell'operatore. L'Abbonato, con il supporto dell'operatore, si deve recare presso le autorità competenti a sporgere denuncia. L'Abbonato, dopo avere sporto denuncia, fornito tutta la documentazione e le informazioni richieste dall'operatore inviato sul posto, è libero di allontanarsi.
- E' di gradimento se l'Abbonato contatta il Call Center per tutte le segnalazioni su possibili furti, atti vandalici o comportamenti illeciti ai danni di veicoli non in utilizzo da parte dell'Abbonato stesso.
- Penali
- ATAM Spa si riserva il diritto di modificare/integrare le penali e i relativi importi indicati nella Tabella 2 senza preavviso e senza che questo possa comportare diritto di recesso da parte dell'Abbonato.
- Oltre alle penali indicate nella Tabella 2 saranno a carico dell'Abbonato tutte le sanzioni del Codice della strada, qualora dovute.

Tabella 1 – Costo utilizzo servizio Car Sharing di Arezzo

	Costo orario (al minuto)	Costo chilometrico
Twizy	0,15 €	0,00 €
Kangoo	0,16 €	0,00 €

Tabella 2 – Importi penali

Auto	Descrizione	Importo
-------------	--------------------	----------------

Auto	Descrizione	Importo
Kangoo	Apertura o chiusura forzata portiere dal Call Center	€2,5
Twizy	Apertura o chiusura forzata bauletto contenente display dal Call center	€2,5
Kangoo	Annullamento o riduzione prenotazione nelle 24 ore prima del previsto utilizzo	50% tariffa oraria per le ore cui si rinuncia
Kangoo	Prolungamento prenotazione in corsa attiva	€3,00
Kangoo Twizy	Autoveicolo fermo per batteria completamente scarica	€25,00 + costo orario effettivo + costo rimozione
Kangoo Twizy	Luci, vetri e/o porte dimenticate accese/aperte	€25,00 + addebito eventuali danni
Kangoo Twizy	Smarrimento o trattenimento chiavi di avviamento	€25,00 + eventuale rifacimento duplicato
Kangoo Twizy	Mancata segnalazione danni arrecati all'autoveicolo	€25,00
Kangoo Twizy	Fumare all'interno dell'autoveicolo e/o trasportare animali	€25,00 + addebito eventuali danni
Kangoo	Rilascio in ritardo (oltre il periodo di prenotazione)	€25,00 + per ogni ora di ritardo, il doppio del costo orario corrispondente
Kangoo Twizy	Sporco (pulizia straordinaria)	€25,00 + spese di pulizia
Kangoo	Rilascio in parcheggio/luogo diverso da quello prenotato/concordato	€100,00
Kangoo Twizy	Rilascio in luogo di intralcio con rimozione forzata	€100,00 + costo rimozione
Kangoo Twizy	Rilascio in luogo di intralcio con intervento addetti car sharing	€100,00

Auto	Descrizione	Importo
Kangoo Twizy	Violazione norme della circolazione stradale	€15,00 per spese rinotifica
Kangoo	Mancato pagamento pedaggio autostradale	€15,00 + valore pedaggio
Kangoo Twizy	Gestione sinistro (con responsabilità e/o concorso di responsabilità)	€15,00
Kangoo Twizy	L'autista del veicolo non è l'Abbonato, ma un altro Abbonato (dotato di patente valida)	€25,00
Kangoo Twizy	L'autista del veicolo non è l'Abbonato, ma un altro soggetto non Abbonato (dotato di patente valida)	€50,00
Kangoo Twizy	L'autista del veicolo non è l'Abbonato, ma un altro soggetto non Abbonato (non dotato di patente valida)	€100,00